

## **PERMOHONAN EPANGKAT**

- 1.0 Langkah-langkah pengisian borang permohonan ePangkat.
  - 1.1 Sila masuk ke TCIS Aplikasi UIS di alamat http://tcis.uthm.edu.my.
  - 1.2 Pilih menu **PERKHIDMATAN** seterusnya pilih submenu **ePangkat.**Sila rujuk Rajah 1.0.



1.3 Paparan skrin pada Rajah 2.0, menunjukkan belum wujud id permohonan staf. Tekan pada butang Baru untuk mewujudkan fail id baru. Paparan seperti Rajah 3.0 akan terhasil.



1.4 Tekan butang **Yes** untuk membuat permohonan baru.



Rajah 3.0

1.5 Seterusnya staf boleh mengemaskini maklumat mengikut bahagian rujuk Rajah 4.0.

A.S	yarat Umum	📑 B. Asas 📿	C. Kecemerlangan	🖉 D. Khusus	🕀 E. Pengakua	ın Staf 🛛 🖌 Peni	laian Kriteria	🔛 Ceta	kan Bora
[ () 1.	C1] Inovasi+	[C2 () 2. Sumbangan	] [ 1*	angkutan+ 04	C3 ł. Pusingan Kerja^	🔿 5. Pakar Bidan	] [ g+ () 6. 1	C4 Pembentang	] jan#
EDIT	Edit	Tambah X Pad	lam <u>S</u> impan	5 + /	Perlu DiMasukkan I Diambil Dari epresti	Data. ^ Diam asi. # Diam	bil dari SMSta bil dari CV	af.	
Program	m Sangkutan : Pe	elaksanaan melalui p	orogram pengurusan bał	at, lawatan kerja ,	/ benchmarking di pe	eringkat Universiti /	Kebangsaan /	Negara.	
Dt	Tmt Dt	Peringkat	Peranan		Upd Id	Upd Dt	Kod I	Ins	
018	20/05/2018	LAIN-LAIN	Ahli Jawatankuasa	V Upload Sijil / Surat	🐞 00317	03-Apr-19 03:31:	00317 PS	0	1



- 2.0 Terdapat bahagian tertentu yang memerlukan staf memuat naik salinan sijil atau surat dalam bentuk .txt, .pdf, .jpg dan .jpeg iaitu :
  - i. Bahagian C : Kecemerlangan
    - a. Inovasi
    - b. Sumbangan
    - c. Program Sangkutan
  - ii. Bahagian D : Khusus
    - a. Selia, Urus Projek / Pembangunan Sistem

2.1 Staf perlu menekan butang Upload Sijil/ Surat untuk memuat naik salinan surat / sijil. Untuk memadam muat naik tersebut adalah dengan menekan butang simbol . Rujuk Rajah 5.0.



3.0 Setelah selesai pengisian maklumat di Bahagian C dan D, staf perlu menekan butang Kemaskini. Kemaskini perlu dibuat supaya data dapat dipaparkan di Penilaian Kriteria.

Permohonan Kenaikan Pangkat - Staf	
No Staf : 00317 🔗 ₮ Baru Kemaskini	
	Butang Kemaskini
Rajah 6.0	

3.1 Penilaian Kriteria merupakan paparan ringkasan markah yang diperolehi oleh staf setelah selesai mengisi segala maklumat yang berkaitan. Rujuk Rajah 7.0

A.Syarat Umur	m 📑 B. Asas	C. Kecemerlangan	D. Khusus	🖑 E. Per	ngakuan Staf	Penilaian Kriteria
	PENILAIAN	KRITERIA BAGI PERM (GRED 1	ohonan kenaj - 40)	ikan pang	БКАТ	
NAMA NO ST	: SAE AF : 003	IMAH BINTI OTHONG				
		Kriteria	Mari Pen	kah I iuh	Markah Kira	
Α	Syarat Umum		C	)	0	
	A1 Tempoh Kh	idmat	·		0	
В	Asas		3	0	30	
	B1 LNPT		·		25	
С	Kecemerlangar	1	4	0	35	
	C1 Inovasi		·		5	1
	C2 Sumbangan				30	1
	C3 Prog Sangk	utan/Pusingan Kerja/Pak	ar Bidang		5	1



4.0 Cetakan Borang mengikut bahagian dapat dilihat pada Tab Cetakan Borang. Rujuk 8.0.

A.Syarat Umum	🛄 B. Asas 🛴	C. Kecemerlangan	2 D. Khusus	🖑 E. Pengakuan Staf	💉 Penilaian Kriteria	Cetakan Borang
O Bahagian A	🔿 Bahagia	an 8 O 1	Jahagian C	🖲 Bahagian D & E		
BAHAGIAN D : PENG	SAKUAN STAF					^
Saya sesungguhny Keengganan mene	a mengetahui baha rima arahan pertuk	awa kenaikan pangkat ir aran boleh menyebabka	ni mungkin menyeb ab kenaikan pangka	abkan saya ditukarkan ke peja at ini terbatal.	abat lain atas keperluan (	Universiti.
Dengan ini menges bersetuju sekirany	ahkan bahawa seg a maklumat yang d	jala maklumat yang dibe iberikan didapati palsu,	rikan di dalam bora adalah dengan ser	ng ini dan lampirannya adalah ndirinya akan membatalkan ker	ı betul dan benar. Saya l naikan pangkat ini.	əersetuju
Tarikh :			Tandat	langan :		
BAHAGIAN E : PENG	SESAHAN KETUA	JABATAN				
Saya mengesahkar Ulasan lain (jika ad TARJKH CETAKAN :	a) ; 16-Apr-19, 1	jetahuan saya, semua n	naklumat yang dibe	rikan dan dokumen yang diser	rtakan adalah benar.	

Rajah 8.0

5.0 Akhir sekali, pada Tab Pengakuan Staf iaitu proses hantar borang permohonan. Apabila staf menekan butang Hantar, email makluman kepada Pelulus 1 akan dijana untuk makluman pelulus supaya boleh membuat penilaian.

Apabila status = Mohon, staf sudah tidak dibenarkan membuat sebarang pembetulan. Rujuk Rajah 9.0

						17			7.7		
Fakulti / PTJ :	04	Pusat Te	eknologi Maklumat			ł	Status Permo	honan : E			
Peg Penilai :	0097	00978 PUAN ROZIE BINTI MD YUSOF rozie			Ì	Edit Create Dt :	03/04/2019		Status Permohonan		
Ketua Jabatan :	01364 PROF. MADYA Ts. Dr. MOHD FARHAN BIN MD. FUDZE			E farhan	ļ	Mohon Dt : 00317	00/00/0000 03/04/0109				
						i.			i		
A.Syarat Umum	5	B. Asas	💭 C. Kecemerlangan	🖉 D. Khusus	🖑 E. Pen	gal	wan Staf	🗸 Penilaian	Kriteria	🔀 Cetakan Borang	
Saya sesungguhnya mengetahui bahawa kenaikan pangkat ini mungkin menyebabkan saya ditukarkan ke pejabat lain atas keperluan Universiti. Keenganan menerima arahan pertukaran boleh menyebabkan pangkat ini dibatalkan. Dengan ini saya mengesahkan bahawa segala maklumat yang diberikan di dalam borang ini dan lampirannya adalah betul dan benar. Saya bersetuju sekiranya maklumat yang diberikan didapati palsu, adalah dengan sendirinya akan membatalkan pangkat ini. Hantar											
	Ĩ	На	intar	Rajah 9	9.0						