



**BORANG PERMOHONAN INSENTIF DAN YURAN
PENGAJIAN STAF PENTADBIRAN**
Dihantar melalui PTJ / Fakulti kepada Unit Kemudahan Pengajian Staf, Pejabat
Pendaftar

COP TERIMA

Rujukan Utama	Pekeliling Pengurusan Bil. 8 Tahun 2014
Punca Kuasa	Jawatankuasa Eksekutif Bil. 2/2014 & Mesyuarat Lembaga Pengarah Universiti Bil. 1 Tahun 2014

A. MAKLUMAT PERKHIDMATAN PEMOHON

Sila isikan maklumat di ruang yang bertanda *

Nama	No. Staf.																
* Ahmad bin Ali	* 00000																
Skim Jawatan	Gred Jawatan																
* Penolong Pendaftar (N)	* 41																
Tarikh Mula Khidmat	Tempoh Berkhidmat di UTHM <i>Syarat minimum 3 tahun dari tarikh lantikan hingga ke tarikh permohonan</i>																
* 01 Januari 2010	* 5 tahun 0 bulan																
Tarikh Sah Jawatan <i>Syarat asas pembiayaan</i>	PTj																
* 10 April 2012	* Pejabat Pendaftar																
No. Tel. Pejabat	No. Tel. Bimbit																
* 07-45371xx	* 013-0000000																
Bebas dari tindakan tatatertib / mahkamah <i>Syarat asas pembiayaan</i>	Tarikh Isytihar Harta <i>Syarat asas pembiayaan</i>																
* Ya / Tidak <i>(Buang yang tidak berkenaan)</i>	* 01 Januari 2010																
Markah LNPT <i>Syarat minimum purata 85% bagi 3 tahun terkini dan berturut-turut</i>	Markah LKK (staf cuti belajar) <i>Syarat minimum purata 7 markah bagi 3 tahun terkini dan berturut-turut</i>																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20%;">2014</td><td style="width: 20%;">90</td></tr> <tr><td>2013</td><td>89</td></tr> <tr><td>2012</td><td>88</td></tr> <tr><td>Purata</td><td>89.00</td></tr> </table>	2014	90	2013	89	2012	88	Purata	89.00	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20%;">20--</td><td style="width: 20%;">*</td></tr> <tr><td>20--</td><td>*</td></tr> <tr><td>20--</td><td>*</td></tr> <tr><td>Purata</td><td>#DIV/0!</td></tr> </table>	20--	*	20--	*	20--	*	Purata	#DIV/0!
2014	90																
2013	89																
2012	88																
Purata	89.00																
20--	*																
20--	*																
20--	*																
Purata	#DIV/0!																
"Double-click" kotak di atas untuk pengisian markah.	"Double-click" kotak di atas untuk pengisian markah.																

CONTOH PENGISIAN

UTHM.PP.CB-28/2015

B. MAKLUMAT PENGAJIAN YANG DIPOHON

Sila '√' di ruang bertanda ** yang bersesuaian dengan maklumat anda.

1.	Mod Pengajian	Sepenuh Masa	**	Sepuluh Masa	√				
2.	Peringkat	Sijil / Diploma	**	Sarjana Muda	**	Sarjana <i>Sila nyatakan Kerja Kursus / Mix Mode / Penyelidikan</i>	√ (Kerja Kursus)	PhD	**
3.	Diluluskan Cuti Belajar <i>Bagi pengajian sepenuh masa sahaja</i>	Ya	**	Tidak	√				
4.	Menerima Biasiswa	Ya (Sila nyatakan penaja)	**	Tidak	√				
5.	Menerima Tajaan Yuran	Ya (Sila nyatakan penaja)	**	Tidak	√				
6.	Mula Pengajian Semasa Berkhidmat di UTHM <i>Syarat asas pembiayaan</i>	Ya	√	Tidak	**				
7.	Bidang Pengajian Relevan Dengan Jawatan Hakiki <i>Syarat asas pembiayaan</i>	Ya	√	Tidak	**				
8.	Kelulusan Pengajian Sepuluh Masa oleh Pendaftar <i>Bagi pengajian sepuluh masa sahaja</i>	Ada	√	Tiada	**				

Sila isikan maklumat di ruang yang bertanda *

9.	Universiti Pengajian	Nama Universiti	* Universiti Teknologi Malaysia (UTM)	Lokasi Universiti <i>Negeri / negara</i>	* Johor Bahru, Malaysia		
10.	Bidang Pengajian	Pentadbiran Perniagaan (Pengurusan Strategik)					
11.	Tempoh pengajian	Minimum <i>Seperti di dalam surat tawaran</i>	* 4 semester / 24 bulan	Tempoh sebenar pengajian	* 4 semester / 24 bulan		
		Penanggungan <i>Kosongkan jika tidak berkaitan</i>	* ___ semester / ___ bulan	Perlanjutan <i>Kosongkan jika tidak berkaitan</i>	* ___ semester / ___ bulan		
12.	Tarikh pengajian	Daftar	* 06.09.2012	Tarikh pengijazahan - Rujuk surat Senat. - Syarat asas mestilah selepas 1 Januari 2014 (kuatkuasa insentif).	* 14.07.2014	Tarikh konvo <i>Rujuk skrol</i>	*01.11.2014
13.	Yuran	Tidak Berulang	* RM 950.00	Berulang <i>Setiap Semester</i>	* RM 5,250.00		
		Jumlah Keseluruhan <i>Rujuk surat tawaran</i>	*RM 21,950.00	Jumlah Sebenar Yang Dibayar	* RM 21,950.00		
		Sila nyatakan sebab perbezaan jumlah sebenar dan jumlah keseluruhan <i>Sekiranya berkaitan.</i>		*			
14.	Perbandingan yuran di IPTA <i>Bagi pengajian di IPTS sahaja</i>	Tidak Berulang	*RM _____	Berulang <i>Setiap Semester</i>	*RM _____		
		Jumlah Keseluruhan	*RM _____				
15.	Keputusan Akhir Pengajian <i>Syarat minimum CGPA 2.5 bagi Diploma / Sarjana Muda; CGPA 3.0 bagi Sarjana (Kerja Kursus) / Ed.D; Lulus bagi Sarjana (Penyelidikan / Mod Campuran) / Ph.D</i>		* 3.50				

C. SEMAKAN KELAYAKAN OLEH PEMOHON

Sila '√' di ruang bertanda ** yang bersesuaian dengan maklumat anda.

1.	Kelayakan Hadiah Pergerakan Gaji (HPG) Staf yang layak HPG adalah TIDAK LAYAK menerima wang insentif. Rujuk : <ul style="list-style-type: none"> • Emel makluman 'Permohonan Pergerakan Gaji (HPG)' bertarikh 15 Mei 2013. • Unit Perancangan dan Pelantikan Staf, Pejabat Pendaftar. 	Ya	**	Tidak	** √
2.	Permohonan dikemukakan dalam tempoh setahun dari tarikh kelulusan. <i>Syarat asas pembiayaan</i>	Ya	** √	Tidak	**

D. LAMPIRAN OLEH PEMOHON

Sila '√' ruang yang bertanda ** bagi setiap lampiran yang disertakan.

1.	Surat Tawaran Universiti Pengajian	** √	6.	Maklumat Subjek Yang Perlu Diambil Pada Setiap Semester	** √
2.	Surat Kelulusan Cuti Belajar <i>Bagi pengajian sepenuh masa sahaja.</i>	**	7.	Resit Asal Pembayaran Yuran / Salinan, dan Penyata Bayaran Yang Disahkan	** √
3.	Surat Kelulusan Pengajian Separuh Masa <i>Bagi pengajian separuh masa sahaja.</i>	** √	8.	Keputusan Setiap Semester dan Salinan Transkrip Yang Disahkan	** √
4.	Surat Kelulusan Penajaan Biasiswa <i>Sekiranya berkaitan.</i>	**	9.	Salinan Surat Senat Yang Disahkan	** √
5.	Maklumat Berkaitan Yuran Pengajian	** √	10.	Salinan Skrol Yang Disahkan	** √

Saya selaku pemohon dengan ini mengesahkan maklumat-maklumat yang diberikan di atas adalah benar. Saya juga sedar bahawa tindakan sewajarnya akan diambil ke atas saya sekiranya didapati maklumat-maklumat tersebut adalah palsu. Saya juga sedia maklum bahawa pembiayaan ini hanyalah kemudahan yang diberikan dan **bukan hak** saya sebagai staf, serta boleh berubah dari semasa ke semasa. Pembiayaan ini juga **tidak menjamin** sebarang jawatan atau kenaikan pangkat.

Tandatangan Pemohon

*

Ahmad Ali

Tarikh : *01 Januari 2015

SOKONGAN KETUA PUSAT TANGGUNGJAWAB / FAKULTI

Permohonan insentif dan yuran pengajian seperti yang dikemukakan oleh pegawai seliaan di atas adalah :

Mohon '√' di ruang bertanda ** yang bersesuaian keputusan YBhg. Dato'/Prof./Dr./tuan/puan.

Disokong	**
-----------------	----

Tidak disokong	**	Atas Sebab / Sebab-sebab Berikut : *
-----------------------	----	--------------------------------------

Tandatangan Ketua Pusat Tanggungjawab / Fakulti

*

Tarikh : *

Cop Rasmi : *

SEMAKAN URUSETIA

Bahagian A	Memenuhi syarat	*	Tidak memenuhi syarat <i>Dengan sebab berikut.</i>	*		
Bahagian B	Memenuhi syarat	*	Tidak memenuhi syarat <i>Dengan sebab berikut.</i>	*		
Bahagian C	Memenuhi syarat	*	Tidak memenuhi syarat <i>Dengan sebab berikut.</i>	*		
Bahagian D	Memenuhi syarat	*	Tidak memenuhi syarat <i>Dengan sebab berikut.</i>	*		
Sokongan Ketua PTj / Fakulti	Memenuhi syarat	*	Tidak memenuhi syarat <i>Dengan sebab berikut.</i>	*		
Pengesahan Bahagian Perundangan <small>Tindakan Tatatertib / Mahkamah / Isytihar Harta</small>	Memenuhi syarat	*	Tidak memenuhi syarat <i>Dengan sebab berikut.</i>	*		
Kelayakan Insentif	Ya		RM * _____	Tidak layak <i>Dengan sebab berikut.</i>	*	
Kelayakan Yuran Pengajian	Ya	*	Tempoh minimum	* _____ semester / _____ bulan	Jumlah yuran	RM * _____
	Tidak	*	Sebab	*		

Secara keseluruhannya, Urusetia mendapati bahawa pemohon :

*	LAYAK menerima pembiayaan berjumlah RM _____ seperti perincian di atas.
---	--

*	TIDAK LAYAK menerima pembiayaan kerana tidak memenuhi syarat di atas.
---	--

Tandatangan Urusetia

*

Nama : *

Tarikh : *

Cop Rasmi : *

Punca Kuasa Keputusan (JKCB Pentadbiran & JK Eksekutif UTHM)	
Perakuan	*
Kelulusan	*